

Salon, założony przez Pana profesora Józefa Dudka, rozpoczął swoją działalność w styczniu 1996 roku. Dzięki staraniom Gospodarza, i ze wsparciem przyjaciół, miejsce to gromadzi i łączy ludzi nauki, kultury i polityki, o różnorodnych przekonaniach i poglądach, będąc forum dla spotkań o wielorakim charakterze, od dyskusji politycznych i artystycznych, po naukowe i intelektualne.

Spotkania odbywają się w piątki o godz. 19.00 i składają się z trzech części. W pierwszej, otwartą dyskusję poprzedza półgodzinne wprowadzenie do tematu przygotowane i wygłaszane przez specjalnie zaproszonego w tym celu gościa. Część druga to 45-minutowy antrakt, w trakcie którego jest czas zarówno na indywidualne salonowe rozmowy, jak i na poczęstunek. Trzecia część, mająca zwykle nieco swobodniejszy charakter, przeznaczona jest na dokończenie dyskusji, odpowiedzi na pytania, wyjaśnienie wątpliwości i podsumowanie.

Tematy spotkań dobierane są tak, aby przełamywały bariery dziedzin i środowisk, aby gwarantowały zainteresowanie i żywą dyskusję w zróżnicowanym gronie gości salonu. O kształcie salonu i organizacji spotkań decyduje Gospodarz, wspierając się niekiedy radą osób, dla których dobro salonu jest równie ważne. W każdym spotkaniu uczestniczy zwykle około 60 indywidualnie zaproszonych gości.

Zasady organizacji spotkań dyskusyjnych w Salonie Profesora Dudka

Salon jest miejscem spotkań łączącym ludzi kultury, nauki i polityki o różnorodnych poglądach i przekonaniach.

- Ideą Salonu jest integracja wrocławskich elit naukowych, politycznych i kulturalnych poprzez organizowanie spotkań dyskusyjnych na takie tematy, które budzą żywe zainteresowanie wśród przedstawicieli różnych dziedzin i środowisk.
- Spotkania w Salonie różnią się od typowych odczytów i prelekcji tym, że gość specjalny proszony jest o (stosunkowo krótkie) wprowadzenie, które sprowokuje możliwie żywą i inspirującą dyskusję. Stosownie do tego temat powinien być dobrany tak, aby miał pewne uniwersalne aspekty i był interesujący dla przedstawicieli różnych dziedzin.
- Szczególnie atrakcyjny dla gości salonu jest dynamiczny charakter spotkań, możliwość wysłuchania wielu opinii na dany temat, formułowanych z bardzo różnych punktów widzenia. Sposobność do bardziej indywidualnego i bezpośredniego kontynuowania wątków dyskusji daje 45-minutowy antrakt.
- Dyskusje w czasie spotkań są nagrywane i dokumentowane. W salonie obowiązują elegancki ubiór i salonowe zachowanie. Wszyscy goście są zapraszani indywidualnie przez gospodarza. Kolejne spotkania prowadzone są przez różne osoby wybierane zazwyczaj z grona dotychczasowych gości salonu.

Plan spotkania. Spotkanie dyskusyjne składa się z trzech części.

- Pierwsza część spotkania trwa 2 godziny. W tym: rozpoczęcie spotkania 5-8 min., wprowadzenie do dyskusji 30-40 min., dyskusja przed przerwą ponad 60 min.
- Przerwa (antrakt) jest istotną częścią spotkania w salonie (rozmowy salonowe, napoje, poczęstunek – w tym przepyszny chleb ze smalcem dostarczany regularnie od kilku lat z Wojnowickiego Zamku przez państwa Iwonę i Franciszka Oborskich) i trwa około 45-60 minut (stosownie do potrzeby). Nie należy jej skracać, ponieważ to ona nadaje w głównej mierze spotkaniu charakter salonowy !
- Trzecia część przeznaczona jest na dokończenie dyskusji, odpowiedzi na pytania, wyjaśnienie wątpliwości i podsumowanie. Toczy się zwykle w nieco swobodniejszej atmosferze, bez ustalonego limitu czasowego.

Niektóre spotkania mogą mieć charakter wyjątkowy (wizyta wybitnej osobistości, proszony odczyt, kameralna uroczystość itp.). Charakter i przebieg takich spotkań planowany jest indywidualnie. (Goście powinni być uprzedzeni o specjalnym charakterze spotkania i wyjątkowym czasie trwania ewentualnego odczytu)

Współorganizatorami spotkania są gość specjalny, który proponuje stosowny temat i przygotowuje wprowadzenie do dyskusji, oraz prowadzący spotkanie, który rozpoczyna spotkanie, udziela głosu w trakcie dyskusji i czuwa nad jej przebiegiem. Prowadzącym powinna być osoba, która wcześniej uczestniczyła już w spotkaniach w salonie i zna jego zasady.

Gość specjalny:

- Szczególny charakter spotkań dyskusyjnych w salonie oraz elitarne audytorium wyznaczają gościowi specjalnemu szczególną rolę. Jego zadaniem jest **sprawokowanie żywej i inspirującej dyskusji** (a nie wygłoszenie prelekcji !). Pod tym kątem wybiera on temat i pod tym kątem proponuje ewentualnie zaproszenie wybranych przez siebie osób.
- Praktyka pokazuje, że idealnym rozwiązaniem jest, gdy w trakcie dyskusji gość specjalny odpowiada sumarycznie na pytania po serii 5-7 wypowiedzi (ustosunkowując się do tych kwestii, które uważa za najistotniejsze). Gość specjalny ma oczywiście prawo do zabrania głosu w dowolnym momencie, jeśli uważa to za niezbędne. Idea spotkań w salonie jest jednak taka, aby **dać możliwość wypowiedzenia się wszystkim gościom** i przedstawienie możliwie wielu opinii i punktów widzenia.
- Zadaniem gościa specjalnego nie jest ustosunkowywanie się do wszystkich głosów w dyskusji. Takiego postulatu nie da się pogodzić z tym, żeby dyskusja była jednocześnie żywa i ciekawa. Dyskusja może pozostać niezamknięta, niedokończona. Ważne, żeby była inspirująca i prowokowała do dalszych przemyśleń.

Prowadzący spotkanie :

- Rozpoczynając spotkanie prowadzący wygłasza kilka zdań na temat salonu, przedstawia krótko swoją osobę oraz (obszerniej) gościa specjalnego, przypomina gościom o **skarbonce** (prośbie finansowego wsparcia działalności salonu).
- W miarę możliwości prowadzący powinien przedstawiać zabierających głos lub poprosić o szersze przedstawienie się (**jako że dyskusja jest nagrywana i zapisywana**): utartym zwyczajem jest podawanie nazwiska i imienia, specjalności/zawodu oraz miejsca pracy.
- Prowadzący powinien zadbać o to, aby w części pierwszej spotkania dyskutanci nie przeciągali swych wypowiedzi ponad 5-7 minut. Gdy widać, że jest bardzo wielu chętnych do głosu, należy poprosić o zdecydowanie o ograniczanie swych wypowiedzi do 5 min. Oferując w zamian możliwość zabrania głosu po przerwie, kiedy to wypowiedzi nie są limitowane czasowo (oczywiście przy zachowaniu zdrowego rozsądku).
- Z postulatem ograniczania wypowiedzi nie należy jednak występować zbyt pochopnie, żeby nie zgasić dyskusji. Jeśli dyskusja ma spokojniejszą formę, rozwija się wolno, należy pozwolić gościom na dłuższe wypowiedzi.
- Zadaniem prowadzącego jest również dbanie o wyznaczone limity czasowe (obowiązuje to też gościa specjalnego), których optymalność wynika z doświadczenia. W szczególności w spotkaniu rozpoczętym o godz. 19.00 przerwa powinna zostać ogłoszona nie później niż o 21.00 !

